ZASADY PRZEDMIOTOWEGO OCENIANIA
MATEMATYKA IV LO Z OMS W GDAŃSKU

I. Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (DzU. 2015, poz. 843 z późniejszymi zmianami).
2. Statutu IV LO z OMS w Gdańsku.
3. Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania
4. Podstawa programowa z matematyki dla liceum ogólnokształcącego.

II. Zasady bieżącego oceniania

1. **Na zajęciach z matematyki uczeń nie korzysta ze telefonów komórkowych, smartfonów i innych urządzeń telekomunikacyjnych** (Prawo Oświatowe rozdział 5 art.99 pkt 4, Zarządzenie Dyrektora IV LO z OMS z dnia 19.12.2025 w sprawie zakazu korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych w trakcie zajęć edukacyjnych) **chyba że wymaga tego przeprowadzenie lekcji i nauczyciel pozwala korzystać** z telefonów komórkowych.
2. Uczeń powinien być przygotowany do zajęć z zakresu ostatnich trzech lekcji lub bieżącego działu, jeżeli ta wiedza jest niezbędna do prawidłowej realizacji podstawy programowej z danego obszaru nauczania.
3. Uczeń może być wyjątkowo nieprzygotowany 2 razy w ciągu półrocza. Przez termin nieprzygotowanie rozumie się brak możliwości ucznia w aktywnym uczestniczeniu w zajęciach np. złe samopoczucie.
4. Fakt nieprzygotowania uczeń ma obowiązek zgłosić przed zajęciami. Nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów ani prac zadawanych z wyprzedzeniem minimum 1 tygodnia. Nauczyciel odnotowuje ten fakt stosownym zapisem w dzienniku.
5. Uczeń ma prawo zgłosić przed lekcją brak pracy domowej oraz brak wiedzy i umiejętności z zakresu trzech ostatnich tematów. Skutkuje to wpisem przez nauczyciela "-". **To, że uczeń otrzymał na danej lekcji minusa nie zwalnia go z napisania kartkówki, odpowiedzi ustnej przy tablicy czy pracy na lekcji.** W przypadku niezgłoszenia tych faktów przed rozpoczęciem zajęć, a stwierdzenie ich przez nauczyciela w trakcie lekcji, skutkuje otrzymaniem przez ucznia 0%. Nauczyciel ocenia aktywność ucznia plusami "+" oraz minusami "-".
6. Zebrane plusy przeliczane są na oceny: 6 plusów - 100%, 5 plusów - 94%, 4 plusy – 84%, 3 plusy – 69%. Na prośbę ucznia, nauczyciel może zamienić plusy na procenty w każdej chwili niewykorzystane plusy przenoszone są na kolejny semestr roku szkolnego. Za zebranie każdych pięciu minusów uczeń otrzymuje 0%. Minusy przenoszone są również na kolejny semestr roku szkolnego. Druga możliwość, za którą opowiedziała się większość nauczycieli matematyki to uznanie, że w gestii nauczyciela leży zamiana plusów i minusów na wynik procentowy.
7. **Jeżeli uczeń był nieobecny 1 dzień to fakt ten nie może być powodem usprawiedliwienia braku pracy domowej lub braku przygotowania się do lekcji w kolejnych dniach.** Uczeń nieobecny do 4 dni (w jednym ciągu - nieobecność usprawiedliwiona) może być nieprzygotowany do zajęć 1 dzień, jeżeli w czasie jego nieobecności odbywały się dane zajęcia. Przy dłuższych nieobecnościach (powyżej 4 dni) indywidualnie ustala z nauczycielem termin nadrobienia zaległości (proporcjonalnie do okresu nieobecności).

8. **W klasie trzeciej i czwartej obowiązują uczniów testy maturalne podlegające ocenie. Testy są z okrojonego materiału, podanego wcześniej przez nauczyciela.**
9. **Każdy** pisemny sprawdzian i **test w klasie trzeciej i czwartej** (1–2 godz.) **jest obowiązkowy dla wszystkich uczniów i** musi być zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem i odnotowany w dzienniku elektronicznym. **Test w nie podlega poprawie.**
10. Kartkówki obejmujące treści nauczania z ostatnich trzech lekcji, mogą być przeprowadzane bez uprzedzenia i nie podlegają poprawie. Uczeń nieobecny na kartkówce ma obowiązek napisania jej w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. W przypadku niezgłoszenia się, uczeń otrzymuje 0%. Kartkówki nie mogą być jedyną podstawą wystawienia oceny na koniec każdego półrocza.
11. Wobec ucznia z orzeczeniem lub opinią z PPP, nauczyciel stosuje kryteria oceniania oraz przygotowuje sprawdziany, zadania zgodnie z zaleceniami danej opinii lub orzeczenia. Powyższe zalecenia bierze pod uwagę przy ocenie ucznia.
12. Sprawdzone, ocenione oraz opatrzone komentarzem prace pisemne uczniowie otrzymują od nauczyciela do wglądu w ciągu dwóch tygodni od daty ich napisania.
13. Prace pisemne przechowywane są w szkole do końca danego roku szkolnego i udostępniane do wglądu rodzicom (prawnym opiekunom) w czasie ustalonych harmonogramem spotkań z rodzicami i konsultacji oraz wyjątkowo w innym, uzgodnionym z nauczycielem terminie.
14. Uczeń, który jest nieobecny na sprawdzianie i teście (nieobecność nieusprawiedliwiona lub trwająca mniej niż 5 dni) musi przystąpić do napisania tego sprawdzianu na najbliższej lekcji po powrocie do szkoły.
15. Uczeń nieobecny powyżej 4 dni, który ma nieobecność usprawiedliwioną, pisze zaległy sprawdzian w najbliższym terminie (do 14 dni) uzgodnionym z nauczycielem. W sytuacji, kiedy uczeń opuści samowolnie szkołę/lekcję, na której odbywa się zapowiedziany sprawdzian, pisze ten sprawdzian na kolejnej lekcji oraz traci możliwość jego poprawiania - ma tylko jeden termin. Ta zasada nie dotyczy uczniów, którzy są zwolnieni z zajęć zgodnie z Regulaminem Usprawiedliwiani
16. Uczeń może poprawić każdy uzyskany wynik ze sprawdzianu **jeden raz.** Poprawa jest dobrowolna i odbywa się w ciągu dwóch tygodni od podania uczniom informacji o wynikach z danego sprawdzianu, **w terminie wyznaczonym przez nauczyciela**
17. Wpisu wyniku poprawy sprawdzianu dokonuje się w następujący sposób – W dzienniku elektronicznym tworzymy dla każdego sprawdzianu podlegającego poprawie, dwie kolumny. W pierwszą kolumnę wpisujemy procent punktów z pierwszego terminu z wagą przewidzianą dla sprawdzianu. Drugą kolumnę pozostawiamy z wagą 0. Jeżeli uczeń zdecyduje się na napisanie poprawy tego sprawdzianu to wynik niższy wpisywany jest do kolumny z wagą „0" a wynik wyższy do kolumny z wagą przewidzianą dla tego sprawdzianu
18. W przypadku nieobecności ucznia, w dniu, gdy realizowana była oceniana praca, nauczyciel informacyjnie wpisuje do dziennika symbol „?", gdy praca podlega obowiązkowej ocenie lub „n" gdy praca nie podlega obowiązkowej ocenie
19. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia lub korzystania z niedozwolonych pomocy, uczeń otrzymuje 0% i traci prawo do napisania tego sprawdzianu w innym terminie
20. Na ferie i dłuższe okresy wolne od zajęć dydaktycznych nie zadaje się prac domowych.
21. Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów, prowadzone przez inne osoby niż nauczyciel danych zajęć edukacyjnych, jest zapowiadane z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem,

22. Szczegółowe wymagania edukacyjne z matematyki udostępnione są uczniom i ich rodzicom (prawnym opiekunom) na stronie internetowej szkoły oraz w bibliotece szkolnej.
23. Uczestniczenie ucznia w sprawdzianie wiedzy z całego okresu nauczania jest obowiązkowe i może mieć wpływ na ustalenie oceny śródrocznej i rocznej. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej ucznia w miejscu oceny wpisywane jest nb.
24. W ostatnim tygodniu przed klasyfikacją nie ma możliwości poprawiania wyników z wcześniejszych sprawdzianów i kartkówek, których termin poprawy już minął. Nie przewiduje się prac zaliczeniowych.
25. Stosowane są następujące wagi ocen:

Sprawdziany, testy po każdym dziale, testy przekrojowe, zdobycie I, II, III miejsca w konkursie matematycznym co najmniej etapu szkolnego	Waga 5 lub 4
Testy w klasie 3 i 4	Waga 3
Odpowiedzi ustne wyczerpujące zakres materiału ostatnich trzech tematów lekcji	Waga 3 lub 2
Kartkówki obejmujące trzy tematy	Waga 2
Aktywność na lekcji, prace domowe, prezentacje itp.	Waga według uznania nauczyciela

24. Oceny śródroczne i roczne ucznia są efektem przeliczenia uzyskanej średniej procentowej na stopnie w następujący sposób:

niedostateczny	0% - 39%
dopuszczający	40% - 54%
dostateczny	55% - 69%
dobry	70% - 79%
bardzo dobry	80% - 89%
celujący	90% - 100

Ocenę półroczną i roczną z matematyki wystawia nauczyciel danego przedmiotu**. Średnia ważona punktów procentowych nie jest jedyną podstawą wystawiania oceny. Ocenę wystawia nauczyciel na podstawie przyrostu wiedzy i umiejętności ucznia oraz stopnia opanowania postawy programowej z przedmiotu.**

Ustala się następujące skróty i zapisy dopuszczalne w dokumentacji szkolnej – dzienniku elektronicznym

np. - uczeń zgłosił nieprzygotowanie,

K– kartkówka (wynik procentowy wpisany w dzienniku na zielono),

S - sprawdzian (wynik procentowy wpisany do dziennika na czerwono),

O - odpowiedź (wynik procentowy wpisany na czarno)

III. Formy aktywności i sposoby sprawdzania osiągnięć uczniów podlegające ocenianiu:

- ☐ sprawdziany
- ☐ kartkówki
- ☐ odpowiedzi ustne
- ☐ prace domowe
- ☐ prace długoterminowe
- ☐ inne formy aktywności, np.: udział w konkursach, wykonywanie pomocy dydaktycznych, aktywny udział w pracach koła matematycznego, przygotowane przez ucznia prezentacje
- ☐ obserwacja pracy ucznia na lekcjach
- ☐ przygotowanie do lekcji
- ☐ aktywność na lekcji
- ☐ praca w grupie
- ☐ próbnych egzaminów wewnętrznych i zewnętrznych,
- ☐ sprawdzianów diagnozujących (ale tylko na koniec określonego roku szkolnego),
- ☐ samooceny dokonanej przez ucznia oraz innych form wynikających ze specyfiki poszczególnych zajęć edukacyjnych.
- ☐ testy maturalne

IV. Informacje o ocenach

1. Rodzice informowani są o postępach dzieci na bieżąco (drogą elektroniczną, na spotkaniach z rodzicami oraz w bezpośredniej rozmowie z nauczycielem po uprzednim ustaleniu terminu),
2. Uczniowie są informowani w formie ustnej przez nauczyciela o przewidywanych stopniach śródrocznych i rocznych, co najmniej 14 dni przed terminem klasyfikacji,
3. Rodzic (prawny opiekun) jest informowany o przewidywanych ocenach dziecka, co najmniej 14 dni przed terminem klasyfikacji (na spotkaniu z wychowawcą).
4. Zgodnie z kalendarzem roku szkolnego uczniowie są poinformowani na dwa tygodnie przed końcem pierwszego półrocza o przewidywanych ocenach niedostatecznych i nieklasyfikowaniu oraz na dwa tygodnie przed końcem roku o wszystkich ocenach przewidywanych. Fakt ten oraz data wystawienia ocen zostaje odnotowany w dzienniku elektronicznym.
5. Zgodnie z kalendarzem roku szkolnego przed radą klasyfikacyjną na koniec I półrocza lub radą klasyfikacyjną na koniec roku szkolnego, wychowawca zobowiązany jest poinformować rodziców ucznia (prawnych opiekunów) na spotkaniu z rodzicami (prawnymi opiekunami), o przewidywanych dla ucznia ocenach niedostatecznych lub nieklasyfikowaniu. Obecność rodziców (prawnych opiekunów) ucznia na spotkaniu jest obowiązkowa i musi być potwierdzona podpisem na liście obecności rodziców. W przypadku nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) na tym spotkaniu, ma on obowiązek skontaktować się z wychowawcą, sekretariatem lub dyrektorem szkoły w celu otrzymania informacji o przewidywanych ocenach niedostatecznych lub nieklasyfikowaniu swojego dziecka, w terminie do 3 dni od daty spotkania. W przypadku braku zainteresowania ze strony rodziców (prawnych opiekunów) wynikami edukacyjnymi ucznia, wychowawca powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) listownie (list polecony) o zagrożeniu oceną niedostateczną i nieklasyfikowaniem. Wiążące jest także, w przypadku nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) na spotkaniu, powiadomienie w postaci wpisu informacji w dzienniku elektronicznym.

V. Kryteria oceny półrocznej i rocznej:

1. Uczeń może podwyższyć przewidywaną ocenę niedostateczną roczną, jeżeli:
    a. Przystępował do poprawy sprawdzianów napisanych na mniej niż 40%
    b. Ma możliwość poprawy ostatniego napisanego na ocenę niedostateczną sprawdzianu o ile nie minął termin jego poprawy,
    c. Oceniany jest na bieżąco zgodnie z ZPO,
    d. Jeżeli w rozkładzie materiału przewidziany jest jeszcze sprawdzian, to uczeń musi go napisać w terminie wyznaczonym przez nauczyciela
2. Warunkiem koniecznym otrzymania z matematyki na koniec roku szkolnego pozytywnej oceny jest uzyskanie przez ucznia z co najmniej połowy prac pisemnych, które się odbyły w danym roku szkolnym minimum 40% punktów.
3. Wszystkie sprawy sporne, nieujęte w ZPO rozstrzygane będą zgodnie z WZO oraz z rozporządzeniami MEN

Opracował zespół nauczycieli matematyki